

Cabinet de conseil & formation  
Accélérateur de transformation





« Nous sommes convaincus d'aider les entreprises et les Hommes à grandir en plaçant l'humain au cœur de la transformation, avec fierté et honnêteté. »



Paris



Lyon



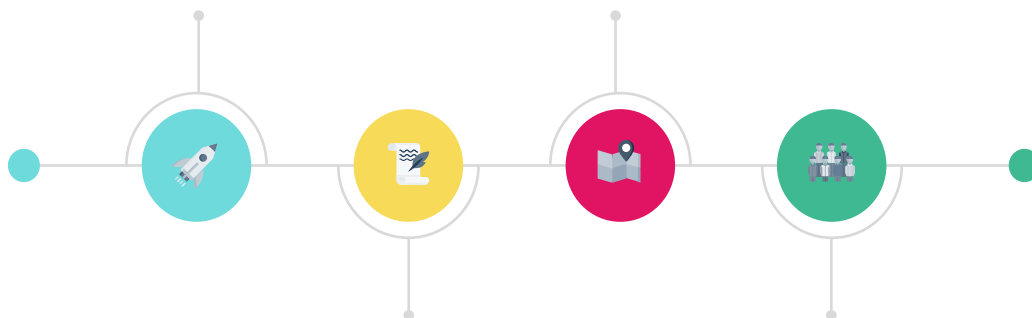
Montpellier

Nos consultants / formateurs aident chaque jour nos clients - Grands entreprises, ETI & PME, éditeurs logiciels, Collectivités et Services de l'Etat... - à simplifier leur fonctionnement et à devenir plus agiles, plus performants et plus innovants.

## Qui sommes-nous ?

C'est en 2010 que l'aventure Smartview a commencé à Montpellier...

Nous sommes aujourd'hui présents sur trois sites : Paris, Montpellier, Lyon...



...autour de quatre grandes valeurs :  
Fierté, Initiative,  
Solidarité, Honnêteté..

...et comptons pas moins de 28 collaborateurs, aux compétences multiples.

## Nos formations

### Nous sommes beaucoup plus qu'un « centre de formation »

Nos formateurs sont avant tout des consultants : ils accompagnent les clients pour mettre en œuvre progressivement des nouvelles organisations agiles basées sur l'humain, des nouveaux processus efficaces entre équipes métiers et informatiques, et des solutions numériques de collaboration et de valorisation des données pertinents. Nos formations sont avant tout le fruit de notre connaissance du « terrain » issue de projets et de missions concrètes, de retours d'expérience riches et variés, de savoirs et de savoir-faire que nous souhaitons transmettre et partager avec pédagogie et passion.

Nous sommes un organisme de formation certifié **Qualiopi**.



## Notre offre

### CULTURE

#### CONSEIL, COACHING ET FORMATION

Agile Product Management  
Scrum · Kanban · SAFe  
ALM  
DevOps  
ITSM  
ITIL v4

### MESURE

#### CONSEIL, DÉPLOIEMENT ET FORMATION

Stratégie décisionnelle  
Tableaux de bord  
Gouvernance Data  
Automatisation  
Aide au choix outil



### PARTAGE

#### CONSEIL, DÉPLOIEMENT, INTÉGRATION, FORMATION

Audit & Préco.  
Base de Co.  
Communication interne

 Confluence



### OUTILS

#### DÉPLOIEMENT, INTÉGRATION, MIGRATION, FORMATION, LICENCES



# Business Intelligence





## Objectifs pédagogiques

- Je sais préparer mes données.
- Je sais concevoir un rapport respectant toutes les bonnes pratiques techniques et visuelles.
- Je sais partager un rapport.
- Je sais consulter, utiliser et ou modifier des rapports.



## Programme

### Rappel des grands concepts décisionnels

- Objectifs et enjeux du décisionnel
- Les grandes définitions

### Préparer les données (On-premise)

- Se connecter aux données
- Modéliser les données
- Consolider des tables
- Filtrer les données en entrée
- Transformer les données existantes
- Ajouter des champs calculés
- Agréger / Consolider les données

### Concevoir des rapports (On-premise)

- Choisir la bonne visualisation (Tableau simple / Histogramme / Courbe / TCD + transformation graphique / cartographie...)
- Utiliser des visuels de la marketplace Microsoft (version pro)
- Rendre ses graphiques lisibles par les métiers (signets, Info bulles)
- Permettre l'analyse des données (classement, drill down, poids d'un élément de l'entreprise / Mise en forme conditionnelle dans un tableau ...)
- Introduction au DAX

### Partager ses rapports

#### Partager avec Power BI Desktop :

- PBIX (sur réseau ou par envoi de mail)
- PDF

#### Partager avec Power BI PRO

- Présentation de l'interface
- Publier un rapport
- Créer un tableau de bord
- Partager son tableau de bord :  
*Avec une application :*  
Créer un environnement de travail  
Créer une application  
*Avec un lien*

### Consulter, utiliser et/ou modifier les rapports/tableaux de bord :

- Consulter : télécharger une application
- Modifier : créer une copie d'un rapport
- Reportager
  - Un rapport existant
  - Un rapport modifié

### Découvrir l'administration

- Objectifs et enjeux de l'administration
- Méthodes d'administration

\* Le contenu et les ateliers peuvent être légèrement adaptés en fonction du contexte.

\*\* L'accès à nos formations peut être initié, soit par l'employeur, soit à l'initiative du salarié avec l'accord de ce dernier, soit à l'initiative propre du salarié.

**Durée:** 2 jours

**Participants:** 2 à 10 personnes

#### Niveau minimum:

Utilisateurs débutants ne connaissant pas ou peu l'outil.

**Prérequis:** Aucun

#### Méthodologie et évaluation:

- 70% théorie
- 20% pratique sur des cas d'usages identifiés au préalable et/ou QCM
- 10% échanges, Q/R

#### Matériel nécessaire:

- Une connexion internet

#### Points forts:

- Retours d'expérience de terrain
- Equilibre entre savoir-faire et savoir-être

#### Intervenant:

- Consultant décisionnel

#### Supports et cours en français

#### Inter:

Prix: 1 000€ / participant

#### Prochaines sessions distancielles:

- 12 et 13 octobre 2023
- 15 et 16 février 2024

#### Intra:

Prix: 3 200€

#### Délai moyen de mise en œuvre:

1 mois après signature.

Veuillez nous contacter afin de planifier une session présentielle ou distancielle.

#### Handicap:

Nous mettons tout en œuvre pour rendre nos formations accessibles. Afin d'établir les modalités d'adaptation nécessaires, merci de nous contacter en amont de toute inscription.



09 52 25 00 35



formation@smartview.fr



smartview.fr

18/09/2023



## Objectifs pédagogiques

Je sais concevoir des rapports avec du DAX.  
Je sais partager et rafraichir des rapports sur l'ensemble des supports.  
Je sais gérer et configurer la sécurité.

**Durée:** 1 jour

**Participants:** 2 à 10 personnes

### Niveau minimum:

Utilisateurs débutants ne connaissant pas ou peu l'outil.

**Prérequis:** Aucun

### Méthodologie et évaluation:

- 70% théorie
- 20 % pratique sur des cas d'usages identifiés au préalable et/ou QCM
- 10% échanges, Q/R

### Matériel nécessaire:

- Une connexion internet

### Points forts:

- Retours d'expérience de terrain
- Equilibre entre savoir-faire et savoir-être

### Intervenant:

- Consultant décisionnel

### Supports et cours en français

### Inter:

Prix : 600€ / participant

### Prochaines sessions distancielles:

- 20 octobre 2023
- 22 février 2024

### Intra:

Prix : 1 600€

### Délai moyen de mise en œuvre:

1 mois après signature.

Veuillez nous contacter afin de planifier une session présentielle ou distancielle.

### Handicap:

Nous mettons tout en œuvre pour rendre nos formations accessibles. Afin d'établir les modalités d'adaptation nécessaires, merci de nous contacter en amont de toute inscription.



## Programme

### Concevoir des rapports

Introduction au langage DAX  
Les principes fondamentaux de DAX

- La syntaxe
- Les mesures et colonnes
- Le contexte de filtre et le contexte de ligne (SUMX, AVERAGEX, ...)

Les variables

- Déclarations des variables

### Savoir utiliser les fonctions principales

Initier un calcul

- CALCULATE

Créer une table de temps

- Les fonctions de date et heure  
CALENDAR, CALENDARAUTO, DATE, DATEDIFF, DATEVALUE

Comment remplacer, ajouter ou supprimer le contexte de filtre ?

- Les fonctions de filtrage  
ALLSELECTED, FILTER, LOOKUPVALUE, SELECTEDVALUE

Déterminer les conditions d'un calcul

- Les fonctions logiques  
AND, IF, SWITCH

Comment manipuler les tables « virtuelles » ?

- Les fonctions de manipulations de tables  
ADDCOLUMNS, GROUPBY

Explorer les analyses « temporelles »

- Les fonctions de Time Intelligence  
DATEADD, DATESBETWEEN, DATESINPERIOD, PREVIOUSQUARTER, SAMEPERIODLASTYEAR

Comment activer ou créer des relations de tables

- Fonctions de relation  
CROSSFILTER, RELATED, USERELATIONSHIP

### Connaitre les autres fonctions

Créer un graphique cumulé  
Créer un paramètre de scénario « What If »  
Calculer des prévisions

### Partager les rapports

Passage en revue de toutes les fonctionnalités de partage dont :

- Partager son rapport sur un site web / Intranet / Blog...
- Partager avec SharePoint / Teams


\* Le contenu et les ateliers peuvent être légèrement adaptés en fonction du contexte.

\*\* L'accès à nos formations peut être initié, soit par l'employeur, soit à l'initiative du salarié avec l'accord de ce dernier, soit à l'initiative propre du salarié.



Contact :

[formation@smartview.fr](mailto:formation@smartview.fr)

 +33 (9) 52 25 00 35

 [www.smartview.fr](http://www.smartview.fr)