

# INTELLIGENCE ARTIFICIELLE





## Objectifs pédagogiques

« Du prompt à l'écosystème complet avec Claude »

- Comprendre les fondamentaux de l'IA Générative, ses forces et faiblesses
- Maîtriser les techniques d'invite.
- Configurer un environnement de travail avec Claude, adapté à ses usages, à ses besoins et à son style de travail.
- Explorer les fonctionnalités puissantes, ainsi que les extensions et connecteurs, afin de faire de Claude un véritable copilote professionnel.



## Programme

### 1. Les fondamentaux de l'IA générative

Bases théoriques, évolution historique et compréhension globale de l'IA.  
Fonctionnement des LLM, notion de tokens.  
Sécurité de l'IA et confidentialité des données.

### 2. Prompt Engineering

Écrire pour être compris : framework 4D, méthode CRAFT, techniques avancées et atelier pratique.

### 3. Prise en main de Claude

Vue d'ensemble de l'écosystème, présentation des modèles, limitations, interface, premiers usages.

### 4. Configuration de l'espace de travail

Personnaliser son environnement : Projets, mémoire et instructions système.  
Configuration des capacités (skills).  
Styles d'écriture personnalisés.

### 5. Cowork

Prise en main de Cowork,  
Lire, analyser, produire des PDF, Word, Excel, ...  
Extraction et analyse – Création de documents professionnels.

### 6. Connecteurs, automatisation et intégrations :

Connecter Claude à son écosystème Gmail, Notion, Google Calendar, Slack, Figma et bien d'autres solutions tierces.  
Prendre en main Claude for Chrome – Computer Use.  
Dispatch Cowork depuis votre téléphone.

### 7. Mettre en pratique

Construire son propre artefact métier.  
Exploiter Claude à plein potentiel.

\* Le contenu et les ateliers peuvent être légèrement adaptés en fonction du contexte.

\*\* L'accès à nos formations peut être initié, soit par l'employeur, soit à l'initiative du salarié avec l'accord de ce dernier, soit à l'initiative propre du salarié.

#### Durée :

1 jour

**Participants :** 4 à 10 personnes

#### Prérequis :

Aucun

#### Méthodologie & évaluation :

20% théorie  
70% pratique sur des cas d'usages et/ou QCM  
10% échanges, Q/R

#### Matériel nécessaire :

PC avec une connexion internet et un abonnement Claude payant indispensable (ex Pro/Team/Entreprise).

**Supports :** Français

**Cours :** Français

#### Prix :

Inter : 400 € / personne

Prochaines sessions : nous consulter

Intra : 1600 €

Délai moyen de mise en œuvre :  
1 mois après signature. Veuillez nous contacter afin de planifier une session présentielle ou distancielle.

Certification : - € / personne

Non disponible pour cette formation.

#### Financement :

Finançable via CPF, FNE, OPCO et plan de développement de compétences.

#### Handicap :

Nous mettons tout en œuvre pour rendre nos formations accessibles. Afin d'établir les modalités d'adaptation nécessaires, merci de nous contacter.



## Objectifs pédagogiques

Comprendre ce qu'est CoPilot pour Microsoft 365 et comment il fonctionne  
Découvrir les principales fonctionnalités de CoPilot dans les différentes applications Microsoft 365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams, OneNote, Power BI, Forms)  
Apprendre à utiliser CoPilot pour Microsoft 365 pour gagner du temps, améliorer la qualité de vos documents et optimiser vos analyses de données  
Expérimenter CoPilot pour Microsoft 365 en situation réelle à travers des cas pratiques adaptés à votre métier



## Programme

1. C'est quoi CoPilot pour Microsoft 365 ?
  - Prérequis
  - Licences
  - Le LLM et les bonnes pratiques associées
  - Comment y accéder ?
2. Améliorer la recherche
  - Rechercher depuis le portail Office
  - Rechercher depuis les différentes applications
3. Améliorer la lecture
  - Générer un résumé de fil de conversation Outlook
  - Générer un résumé de réunion ou de conversation Teams
  - Générer un résumé de document dans Word
4. Améliorer la rédaction
  - Utiliser la fonctionnalité de coaching dans Outlook, Word et Teams
  - Générer des brouillons
  - Reformuler des textes dans Word
  - Rédiger une liste de tâches dans OneNote
5. Transformer / Générer
  - Transformer un texte en tableau dans Word
  - Générer des indicateurs dans Excel
  - Effectuer des opérations sur Excel
  - Créer des requêtes DAX sur Power BI
  - Générer des diapositives PowerPoint
  - Créer des formulaires Forms
6. Pour aller plus loin
  - Administrer et sécuriser
  - Découvrir CoPilot Studio
  - Découvrir l'extension de CoPilot pour Microsoft 365

\* Le contenu et les ateliers peuvent être légèrement adaptés en fonction du contexte.

\*\* L'accès à nos formations peut être initié, soit par l'employeur, soit à l'initiative du salarié avec l'accord de ce dernier, soit à l'initiative propre du salarié.

### Durée :

1 jour

**Participants :** 4 à 10 personnes

### Prérequis :

Aucun

### Méthodologie & évaluation :

60% théorie  
30% pratique sur des cas d'usages et/ou QCM  
10% échanges, Q/R

### Matériel nécessaire :

PC avec une connexion internet et un abonnement Microsoft 365.

**Supports :** Français

**Cours :** Français

### Prix :

Inter : 400 € / personne

Prochaines sessions : nous consulter

Intra : 1600 €

Délai moyen de mise en œuvre :

1 mois après signature. Veuillez nous contacter afin de planifier une session présentielle ou distancielle.

Certification : - € / personne

Non disponible pour cette formation.

### Financement :

Finançable via CPF, FNE, OPCO et plan de développement de compétences.

### Handicap :

Nous mettons tout en œuvre pour rendre nos formations accessibles. Afin d'établir les modalités d'adaptation nécessaires, merci de nous contacter.



## Objectifs pédagogiques

Comprendre ce qu'est CoPilot pour Microsoft 365 et comment il fonctionne  
Découvrir les principales fonctionnalités de CoPilot dans les différentes applications Microsoft 365 (Word, Excel, PowerPoint, Outlook, Teams, OneNote, Power BI, Forms)  
Apprendre à utiliser CoPilot pour Microsoft 365 pour gagner du temps, améliorer la qualité de vos documents et optimiser vos analyses de données  
Expérimenter CoPilot pour Microsoft 365 en situation réelle à travers des cas pratiques adaptés à votre métier



## Programme

1. C'est quoi CoPilot pour Microsoft 365 ?
  - Prérequis
  - Licences
  - Le LLM et les bonnes pratiques associées
  - Comment y accéder ?
2. Améliorer la recherche
  - Rechercher depuis le portail Office
  - Rechercher depuis les différentes applications
3. Améliorer la lecture
  - Générer un résumé de fil de conversation Outlook
  - Générer un résumé de réunion ou de conversation Teams
  - Générer un résumé de document dans Word
4. Améliorer la rédaction
  - Utiliser la fonctionnalité de coaching dans Outlook, Word et Teams
  - Générer des brouillons
  - Reformuler des textes dans Word
  - Rédiger une liste de tâches dans OneNote
5. Transformer / Générer
  - Transformer un texte en tableau dans Word
  - Générer des indicateurs dans Excel
  - Effectuer des opérations sur Excel
  - Créer des requêtes DAX sur Power BI
  - Générer des diapositives PowerPoint
  - Créer des formulaires Forms
6. Pour aller plus loin
  - Administrer et sécuriser
  - Découvrir CoPilot Studio
  - Découvrir l'extension de CoPilot pour Microsoft 365

\* Le contenu et les ateliers peuvent être légèrement adaptés en fonction du contexte.

\*\* L'accès à nos formations peut être initié, soit par l'employeur, soit à l'initiative du salarié avec l'accord de ce dernier, soit à l'initiative propre du salarié.

### Durée :

1 jour

**Participants :** 4 à 10 personnes

### Prérequis :

Aucun

### Méthodologie & évaluation :

60% théorie  
30% pratique sur des cas d'usages et/ou QCM  
10% échanges, Q/R

### Matériel nécessaire :

PC avec une connexion internet et un abonnement Microsoft 365.

**Supports :** Français

**Cours :** Français

### Prix :

Inter : 400 € / personne

Prochaines sessions : nous consulter

Intra : 1600 €

Délai moyen de mise en œuvre :

1 mois après signature. Veuillez nous contacter afin de planifier une session présentielle ou distancielle.

Certification : - € / personne

Non disponible pour cette formation.

### Financement :

Finançable via CPF, FNE, OPCO et plan de développement de compétences.

### Handicap :

Nous mettons tout en œuvre pour rendre nos formations accessibles. Afin d'établir les modalités d'adaptation nécessaires, merci de nous contacter.